T.C.

**ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI**

**Dedeman İlkokulu**



|  |  |
| --- | --- |
| Dedeman İlkokulu | 2019-2023 STRATEJİK PLAN |

|  |
| --- |
|  |

LKJLKKKK

2019-2023 STRATEJİK PLAN

****

**Sunuş**

****

Günümüzde, eğitim alanında kullanılan teknolojiler ile yöntem ve tekniklerde değişimler yaşanmaktadır. Bireylerin gelişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel öğe olarak algılayan bütün toplumlar, belirledikleri hedefe ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileştirme doğrultusunda planlı ve programlı çalışmalar yapmaktadırlar. Vizyon ve misyonu doğrultusunda geleceğe yönelen her kurum, artık bu gerçeğin ışığında yolunu aydınlatmalıdır. Dedeman İlkokulu olarak, öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken onlara sağlayacağımız eğitimin çağın gelişen ve değişen eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve onların bireysel farklılıklarını da dikkate alacak şekilde olması gerektiğine inanıyoruz. Okulumuzun fiziksel ve donanım yeterliliklerini geliştirerek, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, öğrencilerimizi topluma hazırlarken bir fark yaratmak için çalışıyoruz.

Dün ne idim, bugün neyim, yarın ne olacağım? Stratejik planlamanın özünü oluşturan anahtar sorular… Önemli olan yarını bugünden görebilmek, onu şekillendirecek adımları bugünden atmaktır. Bu sorulara verilecek doğru cevaplar bizim yarını bugünden görmemizi sağlamakla kalmayacak , aynı zamanda yarını şekillendirmemizi ve doğru adımlar atmamızı sağlayacaktır. Bugün atılan ve küçük gibi görülen her adım ileride bu milletin hak ettiği noktaya ulaşması için bir basamak olacaktır. “Milli ve manevi değerleresahip; özgüveni, iletişim becerisi, sosyal yönü güçlü, çağdaş bireyler yetiştirdiğimizde” işte sözünü ettiğimiz noktaya ulaşmışız demektir.

Okulumuzun her geçen gün daha ileriye gitmesi, daha güzel imkan ve ortamlara kavuşarak, daha büyük başarılar elde etmesi dileğiyle, bu çalışmalara katkıda bulunan herkese içten teşekkür ediyorum.

**Adil TOPALOĞLU**

**Okul Müdürü**

**İçindekiler**

**SUNUŞ..................................................................................................................................................2**

**İÇİNDEKİLER**...............................................................................................................................................**3**

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**................................................................................**4**

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**.........................................................................................................**5**

**OKULUN KISA TANITIMI ……………………………………………………………………………………………………….6**

**OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER** **.................................................................7**

**PAYDAŞ ANALİZİ.....................................................................................................................10**

**GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ** **......................................................................** **18**

**GELİŞİM VE SORUN ALANLARI**..............................................................................................................**19**

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**..……………………………………………………..…**21**

**MİSYONUMUZ** **......................................................................................................................21**

**VİZYONUMUZ**.**..................................................................................................................... 21**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ** **............................................................................................................21**

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER** **…………………………………………………………………** ……**22**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM................................................................................. 22**

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI...................................................**  **24**

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE** **...........................................................................................** **26**

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** **......................................................................................... 26**

**VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME** **....................................................................... 29**

**EKLER:**............................................................

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Adil TOPALOĞLU | OKUL MÜDÜRÜ | Meryem KARAYİĞİT | MÜDÜR YRD. |
| MERYEM KARAYİĞİT | MÜDÜR YARDIMCISI | Düriye USTA | ÖĞRETMEN |
| Gülay DOĞAN | ÖĞRETMEN | Ercan ÖZKAN | ÖĞRETMEN |
| Serpil DEDEKARGINOĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | İlknur HAN | ÖĞRETMEN |
| Serpil BEK | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KURUL ÜYE | Canan ÇİMŞİR | ÖĞRETMEN |

**BÖLÜM II:** **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



**DEDEMAN İLKOKULU**

**Okulumuzun inşaatı 1987 yılında ‘Tanyeli İlkokulu’ olarak başlamış, tamamlanması işadamı Mehmet Kemal Dedeman’ın katkıları ile mümkün olmuştur. Bundan nedenle okulumuza ‘Dedeman İlkokulu’ adı verilmiştir. 06.01.1989 tarihinde eğitim-öğretime açılan okulumuza sonradan kat veya derslik ilavesi yapılmamıştır.**

**1993–1994 Eğitim-Öğretim yılından itibaren ‘Dedeman İlköğretim Okulu’ olarak eğitim-öğretimini sürdüren okulumuz, 4+4+4 sisteminin uygulanmaya başlaması ile kademeli olarak ilkokula dönüşmüş ve bu dönüşümünü 2015-2016 Eğitim- Öğretim yılında tamamlamıştır. Okulumuzun Çankaya merkezinde, Dikmen Caddesi ve Çetin Emeç bulvarı yakınında olduğundan ulaşım imkanlarına yakındır. Harp okulu ve lojmanlarına, emniyet genel müdürlüğüne, polis evine yakın olması nedeni ile buralarda görevli personel için çocuklarını göndermek istedikleri cazip bir okul haline gelmiştir. Ayrıca köklü ve deneyimli eğitim öğretim kadrosu ile kayıt bölgesindeki tüm velilerin memnuniyetini kazanmıştır.**

**Sınıflarımızda bilgisayar destekli eğitim verilmektedir Bütün sınıflarımızda internet bağlantısı ve projeksiyon makinesi bulunmaktadır. Tüm dersler teknoloji destekli işlenmektedir. Sınıf mevcutlarımız eğitim öğretim aşamalarını verimli hale getirecek düzeydedir, bu nedenle tüm öğrencilerimiz bireysel özelliklerine göre ilerleme imkanı bulmaktadır. Özellikle dezavantajlı öğrencilerimizin velilerinden gelen olumlu geri dönüşler bizleri mutlu etmektedir. Okulumuzda yürütülen veli eğitimleri ile yaşanılan çevre ve anne-baba davranışları konusunda da olumlu kazanımlar sağlanmaya devam edilmektedir. Okulumuzda yürütülen Comenius projesi kapsamında, Yunanistan, İtalya, Finlandiya gibi ülkeler ziyaret edilerek öğrencilerimiz değişik ülke öğrencileri ve kültürü ile tanışmıştır. Okulumuza gelen yabancı ülke öğrenci ve öğretmenleri okulumuzda yapılan etkinlikler ile Türk kültürü, Türk sanatı, Türk Mutfağı ile tanıştırılmıştır. Okulumuzun başarıları 2006-2007 Eğitim Öğretim dönemi denetim sonucu alınan “Başarı Belgesi”, Beyaz Bayrak, Eko Okul (Yeşil Bayrak), 2008-2009 Eğitim Öğretim yılı Bilgi Yarışması Ankara Dördüncülüğü belgeleriyle tescillenmiştir. 4+4+4’lük sistemle birlikte okulumuz ilkokul olarak kalmış, dolayısıyla akademik başarı hedeflerimiz yerini sosyal başarılar olarak değiştirilmiş, misyon, vizyon, hedeflerimizde revize yoluna gidilmiştir. Bu bizim kritik sürecimiz olup, bu aşamada hem insan kaynaklarımızın hem okul bina içi ve çevresinin yeniden düzenlenmesi gündemimize gelmiştir.**

**Okulumuz öğrencilerini bir üst kuruma hazırlayıcı bilgi, beceri ve donanımı kazandırarak, hayata hazırlamak için; Özel eğitim öğrencilerimize yönelik ritim ve drama yine çocukların fiziksel, bilişsel ve duygusal gelişimini desteklemek için geleneksel çocuk oyunları, halkoyunları çalışmaları yapılmaktadır. Düşünen, eleştiren, anlayan, iletişimi kuvvetli bireyler yetiştirmek için okumanın önemli olduğu bilgisinden yola çıkarak okulumuzda Askıda Kitap Projesi (Al Götür, Oku Getir) ile tüm katlarda kitaplıklar oluşturulmuş ayrıca “Evsel Atıkların Kompost Gübreye Dönüştürülmesi” projesiyle çocuklarımızda doğa sevgisi ve çevre bilinci kazandırılması amaçlanmıştır. 2019-2020 Eğitim öğretim yılında ise beceri tasarım atölyesi ve zeka oyunları atölyesi kurulmaya başlanmıştır.**

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İli: ANKARA** | | | | | **İlçesi: ÇANKAYA** | | | |
| **Adres:** | Harbiye Mahallesi Dikmen Caddesi Tavuskuşu Sokak no:4 | | | | **Coğrafi Konum** | [www.cankayadedemanilkokulu.meb.12.tr/tema/iletişim.php](#_top) | | |
| **Telefon Numarası** | 312 480 71 77 | | | | **Faks Numarası:** | 312 479 42 67 | | |
| **e-posta adresi:** | dedemanps@gmail.com | | | | **Web sayfası adresi:** | www.dedemanilkokulu.meb.k12.tr | | |
| **Kurum Kodu:** | 853205 | | | | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün | | |
| **Okulun Hizmete giriş tarihi:** 06/01/1989 | | | | | **Toplam Çalışan Sayısı:** 31 | | | |
| **Öğrenci Sayısı:** | **Kız** | **250** | | | **Öğretmen Sayısı** | **Kadın** | **20** | |
| **Erkek** | **255** | | | **Erkek** | **4** | |
| **Toplam** | **505** | | | **Toplam** | **24** | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | **: 30** | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | | : 30 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | **: 21** | **Şube Başına 30’dan fazla Öğrencisi olan Şube Sayısı** | | | | :3 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | **: 27.046,938** | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | | : 8 |

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| **Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı** | **1** | **1** | **2** |
| **Sınıf Öğretmeni** | **2** | **17** | **19** |
| **Branş Öğretmeni** | **1** | **2** | **5** |
| **Rehber Öğretmen** | **0** | **2** | **2** |
| **Memur** | **0** | **1** | **1** |
| **Yardımcı Personel** | **2** | **4** | **6** |
| **Güvenlik Personeli** | **0** | **1** | **1** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **28** | **36** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon | **Var** |  |
| Derslik Sayısı | **21** | Çok Amaçlı Saha |  |  |
| Derslik Alanları (m2) | **50** | Kütüphane | **Var** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **18** | Fen Laboratuvarı | **Var** |  |
| Şube Sayısı | **18** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **Yok** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **30** | İş Atölyesi |  | **Yok** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **40** | Beceri Atölyesi |  | **Yok** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **850** | Pansiyon |  | **Yok** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **8730** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1170** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **70** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **10** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **3** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı A | 14 | 10 | 24 | 3-A | 14 | 13 | 27 |
| Anasınıfı B | 16 | 10 | 26 | 3-B | 14 | 15 | 29 |
| 1-A | 16 | 14 | 30 | 3-C | 14 | 14 | 28 |
| 1-B | 17 | 13 | 30 | 3-D | 15 | 15 | 30 |
| 1-C | 17 | 14 | 31 | 4-A | 6 | 12 | 18 |
| 1-D | 17 | 14 | 31 | 4-B | 11 | 14 | 25 |
| 2-A | 15 | 14 | 29 | 4-C | 14 | 16 | 30 |
| 2-B | 15 | 16 | 31 | 4-D | 13 | 14 | 27 |
| 2-C | 14 | 15 | 29 |  |  |  |  |
| 2-D | 14 | 16 | 30 |  |  |  |  |

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | - | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 10 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 38 | Fotokopi Makinası Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 24 | İnternet Bağlantı Hızı | 20 megabyte |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| **2016** | **96.234,12 TL** | **96.544,10 TL** |
| **2017** | **94.844,31 TL** | **70.750,01 TL** |
| **2018** | **92.661,25 TL** | **93.218,33 TL** |
| **2019** | **186.651,89 TL** | **155.392,65 TL** |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir .**

**ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

**Ankete 181 kişi katılmıştır.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Anket Soruları** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | **İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum** | **74** | **40** | **44** | **2** | **21** |
| **2** | **Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum** | **74** | **28** | **45** | **8** | **26** |
| **3** | **Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum** | **67** | **40** | **40** | **9** | **25** |
| **4** | **Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır** | **68** | **48** | **40** | **9** | **16** |
| **5** | **Okulda kendimi güvende hissediyorum** | **127** | **27** | **10** | **7** | **10** |
| **6** | **Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır** | **68** | **42** | **40** | **6** | **25** |
| **7** | **Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır** | **115** | **32** | **20** | **8** | **6** |
| **8** | **Derslerde konuya göre uygun araç gereç kullanılmaktadır** | **138** | **22** | **10** | **6** | **5** |
| **9** | **Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebiliyorum** | **117** | **28** | **9** | **10** | **17** |
| **10** | **Okulun içi ve dışı temizdir** | **20** | **32** | **45** | **7** | **47** |
| **11** | **Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir** | **73** | **39** | **37** | **11** | **21** |
| **12** | **Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir** | **16** | **17** | **51** | **22** | **75** |
| **13** | **Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir** | **62** | **35** | **40** | **14** | **30** |

**TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ** | | **MEMNUNİYET ANKET SONUCU** | |
|
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | **İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.** | **3,81** | **76,13** |
| **2** | **Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.** | **3,63** | **72,60** |
| **3** | **Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.** | **3,67** | **73,37** |
| **4** | **Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.** | **3,90** | **78,01** |
| **5** | **Okulda kendimi güvende hissediyorum.** | **4,41** | **88,18** |
| **6** | **Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.** | **3,73** | **74,70** |
| **7** | **Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **4,36** | **87,29** |
| **8** | **Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.** | **4,56** | **91,16** |
| **9** | **Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.** | **4,18** | **83,65** |
| **10** | **Okulun içi ve dışı temizdir.** | **3,10** | **62,10** |
| **11** | **Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.** | **3,77** | **75,47** |
| **12** | **Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.** | **2,35** | **47,07** |
| **13** | **Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **3,45** | **68,95** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | | **3,76** | **75,28** |

**TABLO 3.** **Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı**

**ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı)**  **Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine**  **İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. **Okul idaresi ve öğretmenlerin iyi olması** 2. **Rehber öğretmenlerle iletişimin olumlu olması** 3. **Okul kütüphanesinin olması** 4. **Atık pil toplanması** 5. **Her koridorda Askıda kitaplık adı altında kitapların olması** 6. **Okulun sıcak olması** 7. **Okul gezilerinin olması** 8. **İlkyardım dolaplarının olması** 9. **Okulumuzda park olması** | 1. **Tuvaletlerin yeterince temiz olmaması,** 2. **Kapalı spor salonunun olmaması** 3. **Resim ve beden eğitimi öğretmeninin olmaması** 4. **Serbest kıyafetle gelememek** 5. **Bahçenin asfalt olması** 6. **Akıllı tahtanın olmaması** 7. **Yarışmaların düzenlenmemesi** 8. **Ses sistemi yeterli değil** |

**VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | Anket Soruları | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum | 114 | 41 | 4 | 3 | 2 |
| 2 | Bizi İlgilendiren okul durularını zamanında öğreniyorum | 107 | 48 | 6 | 3 | 0 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum | 90 | 43 | 18 | 11 | 2 |
| 4 | Okula ilettiğimiz istek ve şikayetlerim dikkate alınır | 73 | 50 | 32 | 9 | 0 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 127 | 37 | 5 | 0 | 0 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır | 120 | 25 | 10 | 4 | 5 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır | 68 | 61 | 18 | 13 | 4 |
| 8 | E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum | 88 | 51 | 6 | 9 | 10 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum | 138 | 22 | 3 | 1 | 0 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir | 62 | 59 | 25 | 14 | 4 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır | 68 | 52 | 16 | 19 | 9 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir | 64 | 44 | 24 | 19 | 13 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir | 69 | 42 | 27 | 18 | 8 |

**TABLO 4. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdelik oranlar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VELİ MEMNUNİYET ANKETİ** | | **MEMNUNİYET ANKET SONUCU** | |
|
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | **İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.** | **4,52** | **90,43** |
| **2** | **Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.** | **4,55** | **91,00** |
| **3** | **Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.** | **4,13** | **82,57** |
| **4** | **Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.** | **4,01** | **80,14** |
| **5** | **Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **4,63** | **92,57** |
| **6** | **Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.** | **3,99** | **79,71** |
| **7** | **Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.** | **4,00** | **80,00** |
| **8** | **E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.** | **4,30** | **86,00** |
| **9** | **Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.** | **4,76** | **95,14** |
| **10** | **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **3,97** | **79,43** |
| **11** | **Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | **3,77** | **75,43** |
| **12** | **Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.** | **3,71** | **74,29** |
| **13** | **Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **3,80** | **76,00** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | | **4,16** | **83,29** |

**TABLO 5. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Velilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı)**  **Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine**  **İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. **Çocuğumu okula güvenle bırakabiliyorum** 2. **Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrencileriyle ilgilenmesi** 3. **Okul bahçesinin yeteri büyüklükte olması** 4. **Okul kütüphanesinin olması** 5. **Nöbetçi öğretmenlerin işini iyi yapması** 6. **Törenlerin düzenli ve başarılı olması** | 1. **Lavobalar daha temiz olabilir** 2. **Yemekhanenin olmaması** 3. **Okul zemininin sert olması** 4. **Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin azlığı** 5. **Oyun alanlarının yetersizliği** 6. **Çocuk kulüplerinin olmayışı** 7. **Spor salonunun olmaması** 8. **Ses sisteminin yetersiz oluşu** |

**TABLO 6. ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU VERİ ANALİZİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU** | | **ANKET SONUCU** | |
|
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | **Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.** | **4,70** | **93,91** |
| **2** | **Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** | **5,00** | **100,00** |
| **3** | **Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.** | **4,78** | **95,65** |
| **4** | **Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.** | **4,83** | **96,52** |
| **5** | **Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.** | **4,70** | **93,91** |
| **6** | **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **4,04** | **80,87** |
| **7** | **Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.** | **3,91** | **78,26** |
| **8** | **Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.** | **4,39** | **87,83** |
| **9** | **Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.** | **4,61** | **92,17** |
| **10** | **Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.** | **4,83** | **96,52** |
| **11** | **Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.** | **4,83** | **96,52** |
| **12** | **Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.** | **4,17** | **83,48** |
| **13** | **Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.** | **4,78** | **95,65** |
| **GENEL DEĞERLENDİRME** | | **4,58** | **91,64** |

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**İçsel Faktörler**

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Okul öncesi eğitim alan öğrenci sayısı fazlalığı, Tercih edilen bir okul olması. |
| **Çalışanlar** | Tecrübeli öğretmen kadrosu, Güçlü idare yapısı, Teknolojiyi kullanabilme yeterliliği |
| **Veliler** | Eğitim seviyesi yüksek, ilgili veli potansiyeli |
| **Bina ve Yerleşke** | Merkezi yerde olması, okul bahçesinin geniş olması ve güvenli okul çevresi |
| **Donanım** | Teknolojik donanımın yeterli olması |
| **Bütçe** | Gelir ve giderin şeffaf yönetimi |
| **Yönetim Süreçleri** | Lider bir yönetici, yetki ve sorumlulukta paylaşım, görev bilinci ve biz bilinci |
| **İletişim Süreçleri** | Paydaşlar arasında uyum, çözüm odaklı yaklaşım, tüm paydaşlarla bilgi paylaşımı |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Sorumluluk duygusu ve sosyal faaliyetlere katılımın az olması. |
| **Çalışanlar** | Hizmet içi eğitime katılımın azlığı |
| **Veliler** | Eğitim-öğretimle ilgili müdahaleci tutum, işbirliği yerine şikayetçi tutum, veli eğitim seminerlerine katılımın azlığı. |
| **Bina ve Yerleşke** | Okul bahçesinin asfalt olması, okul yeşil alanının rampa olması |
| **Donanım** | Spor salonu, yemekhane, konferans salonunun olmaması |
| **Bütçe** | Gelir yetersizliği |
| **Yönetim Süreçleri** | Mevzuat ve politik nedenlerden kaynaklanan zorluklar |
| **İletişim Süreçleri** | Veli watsap gruplarının amaç dışında kullanılması. |

**Dışsal Faktörler**

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Avrupa Birliği Projeleri, Belediyelerin eğitim, sanat ve kültür ortamlarından yararlanılması. |
| **Ekonomik** | Okulun, elektrik, su ve doğal gaz ihtiyacının bakanlık tarafından karşılanması. |
| **Sosyolojik** | Kozmopolit veli yapısının birbiri ile uyumu |
| **Teknolojik** | Teknolojik fırsatlara kolay ulaşım |
| **Mevzuat-Yasal** | Okullarda iş sağlığı ve güvenliğinin olması, yabancı dil eğitiminin erken yaşlarda başlaması, Merkezi sınav görevleri, çocuk kulüpleri |
| **Ekolojik** | Çevre bilinci ile ilgili projeler (Eko Okul, Sıfır Atık projeleri vb) |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | Okul öncesi eğitiminin zorunlu olmaması |
| **Ekonomik** | İlkokullarda bütçe ödeneğinin olmaması |
| **Sosyolojik** | Öğrencilerin medya ve internetten olumsuz etkilenmeleri |
| **Teknolojik** | Öğrencinin kuralsız-güvensiz internet kulllanımı |
| **Mevzuat-Yasal** | İlkokula başlama yaşının küçük olması |
| **Ekolojik** | Yeşil alanların azlığı |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okul öncesi eğitim almamış öğrenciler. |
| **2** | Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler için destek odasına öğretmen ihtiyacı |
| **3** | Özel eğitime ihtiyaç olduğu düşünülen öğrencinin tanılama sürecinde aile direnci |
| **4** | Okula gelen yabancı öğrencilerin Türkçe dil eğitimi |
| **5** | Anne-baba eğitimlerine katılım azlığı |
| **6** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Okuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| **2** | Okulda yapılacak sosyal etkinlikler için uygun ortamların olmaması |
| **3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul yeşil alanın tepe olduğu için kullanılamaması |
| **2** | Okul bahçesinin giriş ve çıkışı tek kapı olması |
| **3** | Bilgisayar teknolojisinin eski olması |
| **4** | Yardımcı personelin az olması |
| **5** | Okul zemininin sert ve kaygan olması |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Milli ve manevi değerlere sahip; özgüveni, iletişim becerisi, sosyal yönü güçlü çağdaş sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek

**VİZYONUMUZ**

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliğini geliştiren , millî kültürü ve evrensel değerleri kazandıran , çağdaş bir eğitim kurumu olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,

2) Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,

3) Analitik ve Bilimsel Bakış,

4) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,

5) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,

6) Meslek Etiği ve Ahlak,

7) Saygınlık,

8) Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

9) Katılımcılık,

10 ) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

11) Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemiş bireyler yetiştirmeyi önemseriz.

12) Milli ve manevi değerlerin kazanılması bizim için önemlidir.

13 )Öğrencilerin kişisel farklılıkları bizim için önemlidir.

14) Öğrencilerimize ilgi alanları, yetenekleri bizim için önemlidir.

15) Öğrencilerimizin sosyal, psikolojik, zihinsel, bedensel gelişimleri için; sosyal,

kültürel, sanatsal, sportif faaliyetlere yer veririz.

16) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

17) Birbirimize karşı hoşgörülü ve saygılıyız.

18) Bizimle çalışan herkesin memnuniyeti bizim için önemlidir.

19) Çalışanların kendini gerçekleştirmesi için destek oluruz K

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların, dezavantajlı gruplar başta olmak üzere okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Mevcut** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 1.1.1** | **İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | **%90** | **%92** | **%95** | **%98** | **%100** | **%100** |
| **PG 1.1.2** | **Okul öncesi eğitimde net**  **okullaşma oranı (5 yaş) (%)** | **%90** | **%92** | **%95** | **%98** | **%100** | **%100** |
| **PG 1.1.3** | **Okula yeni başlayan**  **öğrencilerden oryantasyon**  **eğitimine katılanların oranı(%)** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 1.1.4** | **Geçici koruma altındaki yabancı öğrencilerin okullaşma oranı (%)** | **%90** | **%92** | **%93** | **%95** | **%96** | **%98** |
| **PG 1.1.5** | **Desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)** | **%5** | **%5** | **%4** | **%3** | **%2** | **%1** |
| **PG 1.1.6** | **20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | **%1** | **%0** | **%0** | **%0** | **%0** | **%0** |
| **PG 1.1.7** | **Özel eğitime yönlendirilen**  **bireylerin yönlendirildikleri**  **eğitime erişim oranı (%)** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | İlkokula yeni başlayan çocukların okul  öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır | Okul Öncesi  Öğretmenleri ve  Okul İdaresi | Haziran -Eylül |
| **1.1.2** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır | Okul  İdaresi | Haziran - Eylül |
| **1.1.3** | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | Rehberlik Servisi, Okul öncesi ve 1. Sınıf Öğretmenleri | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.4** | Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin  velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi  Rehberlik Servisi  Öğretmenler  Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **1.1.5** | Şartları elverişsiz aileleri tespit ederek destek sağlayacak kurumlara yönlendirilmesi(Belediye, muhtar vb9 | Okul İdaresi Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **1.1.6** | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi  Rehberlik Servisi  Öğretmenler  Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **1.1.7** | Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır. | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği  Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir

yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı

artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Mevcut** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 2.1.1** | **Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 2.1.2** | **Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | **%14** | **%15** | **%18** | **%20** | **%25** | **%30** |
| **PG 2.1.3** | **Öğrenci başına okunan**  **kitap sayısı** | **61** | **65** | **70** | **75** | **80** | **85** |
| **PG 2.1.4** | **Çevre bilincinin artırılması**  **çerçevesinde yapılan**  **etkinliklere katılan öğrenci**  **sayısı** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 2.1.5** | **Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)** | **%9** | **%12** | **%15** | **%20** | **%25** | **%30** |
| **PG 2.1.6** | **Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı** | **%12** | **%15** | **%25** | **%35** | **%45** | **%50** |
| **PG 2.1.7** | **Okulumuzdaki Tasarım ve**  **Beceri Atölyesi (Adet)** | **0** | **1** | **2** | **3** | **3** | **4** |
| **P.G 2.1.8** | **Özel yetenekli öğrencilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | **0** | **1** | **2** | **2** | **3** | **3** |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.2** | Çocukların kendi bölgelerinin üretim, kültür, sanat kapasitesini ve coğrafi özelliklerini keşfetmesine, bitki ve hayvan türlerini, yöresel yemeklerini, oyun ve folklorunu tanımasına imkân sağlayan ders içi ve ders dışı etkinlikler düzenlenecektir. | Tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.3** | Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer  etkinliklerle okulumuzda kitap okuma  hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması  sağlanacaktır | Tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.4** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde  yapılan etkinliklere katılan öğrenciler  ödüllendirilerek katılım oranımız  artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.5** | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği  belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır. | Okul İdaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.6** | Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul İdaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.7** | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği  Veliler | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **2.1.8** | Üstün yetenekli öğrencilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve

geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Mevcut** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 3.1.1** | Okulumuz öğretmenlerinin  ihtiyaç duyduğu bilgi, belge  ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | **%92** | **%95** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 3.1.2** | Okul web sitemizin kullanım  sıklığı(%) | **%30** | **%45** | **%60** | **%70** | **%80** | **%90** |
| **PG 3.1.3** | Okulumuz bilgi edinme  sistemlerinden hizmet  alanların memnuniyet oranı(%) | **%92** | **%95** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.1.2** | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri  vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.1.3** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır | Okul İdaresi Tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim  Süresince |

**Stratejik Hedef 3.2.** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirerek hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Mevcut** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 3.2.1** | Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı | **5** | **8** | **10** | **12** | **15** | **20** |
| **PG 3.2.2** | Ödül alan personel oranı (%) | **3** | **3** | **5** | **8** | **10** | **15** |
| **PG 3.3.3** | Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%) | **%60** | **%65** | **%70** | **%90** | **%95** | **%100** |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1** | Özellikle sorun alanları olarak tespit  edilen konularda (liderlik ve sınıf  yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama,iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, meslekietik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Seminer Dönemi |
| **3.2.2** | Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi  Sağlanacaktır. | Okul Müdürü | Sene Sonu |
| **3.2.3** | Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin  teknoloji kullanma yetkinlikleri  artırılacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim  Süresince |

**Stratejik Hedef 3.3**

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını düzenlemek .

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | **Mevcut** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG 3.3.1** | Çok amaçlı salonda faaliyete katılan öğrenci oranı | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 3.3.2** | Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı | **%80** | **%85** | **%90** | **%100** | **%100** | **%100** |
| **PG 3.3.3** | Okula yardım edecek diğer kurum ve kuruluş sayısı | **2** | **3** | **4** | **4** | **5** | **5** |
| **PG 3.3.4** | Hayırseverlerle görüşme sayısı | **3** | **5** | **8** | **9** | **10** | **12** |
| **PG 3.3.5** | Beceri atölyelerinin ve farklı oyun alanlarının oluşturulması | **1** | **2** | **2** | **2** | **3** | **3** |

**EYLEM PLANI**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1** | Çok Amaçlı salonun kapasitesinin artırımı | Okul İdaresi , Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.3.2** | Kütüphanenin zenginleştirilmesi | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.3.3** | Okulumuzun finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacak, ulusal ve uluslararası alternatif finansman kaynaklarının daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır. | Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.3.4** | Hayırseverler artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim  Süresince |
| **3.3.5** | Beceri atölyelerinin kurulması | Okul İdaresi, Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim  Süresince |

**V. BÖLÜM**

**MALİYETLENDİRME**

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
| Genel Bütçe | **--------** | **-----------** | **---------** | **--------** | **---------** | **-----------** |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | **------** | **------** | **--------** | **-------** | **--------** | **--------** |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | **5000** | **20000** | **25000** | **15000** | **15000** | **75000** |
| **Toplam** | **5000** | **20000** | **25000** | **15000** | **15000** | **75000** |

**VI. BÖLÜM**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:** Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda

uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde

yararlanabilirsiniz.